

SP22-KG.222.31.2023

GMINA MIASTO RZESZÓW

Rzeszów, dnia 10.08.2023r.

Nazwa jednostki, adres oraz numer telefonu pracownika prowadzącego postępowanie

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 22
z Oddziałami Integracyjnymi
im. Jarosława Iwaszkiewicza w Rzeszowie
35-207 Rzeszów, ul. Ptasia 2
Regon 000569088, NIP 5170359493
tel. 17 748 25 30, fax 17 748 25 42

ZAPYTANIE OFERTOWE Potencjalni wykonawcy

.....
Dokładna nazwa i adres wykonawcy

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – Szkoła Podstawowa Nr 22 z Oddziałami Integracyjnymi w Rzeszowie, ul. Ptasia 2

zaprasza do złożenia ofert na usługę polegającą na:

Pokryciu papą termozgrzewalną stropodachu na sali sportowej przy Szkole Podstawowej Nr 22 w Rzeszowie.

Opis przedmiotu zamówienia:

Remont ma polegać na:

- pokryciu papą termozgrzewalną stropodachu o wymiarach 11,5m na 19m na sali sportowej,
- obróbce 3 stalowych kominów wentylacyjnych o obwodzie 100cm,
- remont nie obejmuje obróbek blacharskich.

Prace należy wykonać używając właściwych materiałów tzn. papy termozgrzewalnej wierzchniego krycia modyfikowanej elastomerem SBS. Osnowa z włókna poliestrowego, typ asfaltu to modyfikowany SBS, powierzchnia górna to łupek mineralny, a powierzchnia dolna folia PE. Grubość min 5,3mm, reakcja na ogień klasa E, giętkość w niskiej temperaturze ≤ -25 stopni C, odporność na spływanie w podwyższonej temperaturze $\leq +100$ stopni C, ubytek masy posypki 15 % (+-15%).

Stan obecny to: pokrycie wykonane w 2017 roku w ramach prac termomodernizacyjnych całego budynku szkoły. Izolacja została wykonana ze styropianu EPS 100-038 laminowanego papą gr. 25 cm. 2x papa na lepiku asfaltowym z licznymi pęknięciami w miejscach łączenia płyt styropianowych.

- usunięciu odpadów powstałych w trakcie remontu,
- wykonanie innych prac niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania.

1. Warunki realizacji zamówienia:

UWAGA: Zamawiający zachęca do oględzin przedmiotu zamówienia, w celu dokładnego zapoznania się Wykonawców z zakresem robót i innymi warunkami technicznymi.

Posiadane przez wykonawcę środki umożliwiają właściwą realizację zadania zgodnie

z warunkami opisanymi w wzorze umowy i zapytaniu ofertowym. Zastosowane materiały mają posiadać wymagane atesty i aprobaty techniczne, dopuszczenie do obrotu materiałami budowlanymi oraz pozytywną ocenę wydaną przez PZH.

2. Okres gwarancji:

60 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru robót.

3. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres kierownik@sp22.resman.pl do 22 sierpnia 2023 roku do godziny 10:00. Po wyborze najkorzystniejszej oferty dany wykonawca zostanie poinformowany telefonicznie, a pełna informacja zostanie niezwłocznie opublikowana na BIP.

4. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do 29 września 2023 r.

5. Opis sposobu przygotowania oferty:

Ofertę należy przygotować na załączonym formularzu, czytelnie, podpisaną przez osobę/y uprawnioną w dokumentach rejestrowych do reprezentowania wykonawcy lub posiadających odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania niniejszej czynności prawnej przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania podmiotu.

Do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy i dokumenty potwierdzające uprawnienia kierownika robót: osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi.

6. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny:

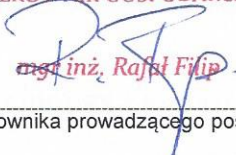
Najniższa cena, waga kryterium 100%

9. Uwagi:

- Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
- Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą składać roszczeń z tytułu przygotowania i złożenia oferty.
- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- W toku oceny ofert zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- Osobą odpowiedzialną za kontakt z wykonawcami jest Rafał Filip- kierownik gospodarczy tel. 17 748-25-28.

Sporządził:


KIEROWNIK GOSPODARCZY


mgr inż. Rafał Filip

Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

Zatwierdził:

DYREKTOR


mgr Mariola Tymczyszyn

Podpis i pieczęć kierownika jednostki

10. Załączniki:

1. wzór umowy,
2. formularz ofertowy.
3. dokumentacja fotograficzna.
4. klauzula RODO